

**POLITICA PER LA GESTIONE
DEL DIALOGO CON GLI AZIONISTI
DI OVS S.P.A.**

**Approvata dal Consiglio di Amministrazione di OVS S.p.A. in data 31 gennaio 2022,
in vigore dal 31 gennaio 2022**

1.	Approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di OVS S.p.A.	31 gennaio 2022
2.	Entrata in vigore	31 gennaio 2022

1. POLITICA PER LA GESTIONE DEL DIALOGO CON GLI AZIONISTI DI OVS S.P.A.

La presente Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS S.p.A. (la “**Politica**”) è stata adottata dal Consiglio di Amministrazione di OVS S.p.A. (“**OVS**” o la “**Società**”) nella riunione del 31 gennaio 2022 su proposta del proprio Presidente, formulata d’intesa con l’Amministratore Delegato, nel rispetto del Principio IV e della Raccomandazione n. 3 del Codice di *Corporate Governance* delle società quotate approvato dal Comitato per la *Corporate Governance* promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il “**Codice di Corporate Governance**”) al quale la Società ha aderito con delibera dell’11 febbraio 2021.

La presente Politica intende disciplinare le modalità di coinvolgimento e dialogo con gli Azionisti, attuali e potenziali, della Società e con i titolari, attuali e potenziali, di altri strumenti finanziari della Società al fine, *inter alia*, di potenziare lo scambio di informazioni e migliorare il livello di comprensione reciproca, nella prospettiva di favorire la creazione di valore nel medio-lungo termine, nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente (ivi incluse le disposizioni contenute nel Regolamento (UE) n. 596/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 (“**MAR**”) e nelle relative disposizioni di attuazione) e della procedura interna in materia di gestione e trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate.

Il presente documento costituisce parte integrante del complesso delle norme interne dell’Emittente. Per quanto in questa sede non espressamente disciplinato, trovano applicazione le norme di legge, regolamentari e statutarie tempo per tempo vigenti ed applicabili, a cui espressamente si rinvia.

La presente Politica è pubblicata sul sito internet della Società www.ovscorporate.it nella Sezione “Governance” – “Regolamenti e procedure” ed entra in vigore dal momento della sua approvazione.

2. PRINCIPI E OBIETTIVI DEL DIALOGO CON GLI AZIONISTI

Il Consiglio di Amministrazione ed il *management* di OVS accolgono con favore e promuovono il coinvolgimento degli Azionisti (attuali e potenziali) e dei titolari (attuali e potenziali) di altri strumenti finanziari della Società e ritengono che sia conforme a uno specifico interesse della Società, oltre che a un dovere nei confronti del mercato, mantenere e implementare relazioni e forme di dialogo aperte, trasparenti, continuative e costruttive con i predetti interlocutori, utili a consentire e incoraggiare lo scambio di idee e favorire la generazione di valore nel medio-lungo periodo.

In particolare, la ricerca proattiva di un’interazione bidirezionale tra OVS e i predetti *stakeholder* è ritenuta fondamentale:

- a) per aiutare il Consiglio di Amministrazione a conoscere le opinioni, le aspettative e le percezioni di tali *stakeholder* della Società sulle tematiche di cui all’articolo 4 che segue in modo da poterne tenere conto nell’espletamento dei propri compiti;

- b) per stabilire e mantenere canali di dialogo e di partecipazione aggiuntivi rispetto all'Assemblea dei Soci che, fermi restando i poteri degli Azionisti in tale sede, consentano di favorire un effettivo coinvolgimento degli Azionisti nella vita della Società;
- c) per aumentare il livello di comprensione da parte degli Azionisti e dei titolari di altri strumenti finanziari della Società sulla strategia di sviluppo della Società e del Gruppo, sui risultati conseguiti e su ogni aspetto, di carattere finanziario e non finanziario, rilevante ai fini delle scelte di investimento e del consapevole esercizio dei diritti sociali;
- d) il tutto nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente, della parità di trattamento nel riconoscimento e nell'esercizio dei diritti di tutti gli Azionisti che si trovino nella medesima situazione e delle misure idonee a garantire la trasparenza, chiarezza, correttezza, tempestività e simmetria nella diffusione delle informazioni e ad evitare la comunicazione di informazioni che possano ledere l'interesse sociale.

In sintesi, la presente Politica è diretta a favorire la stabilità degli investimenti degli Azionisti e il successo sostenibile della Società e del Gruppo, attraverso una maggior comprensione degli obiettivi aziendali da parte della compagine sociale e delle istanze degli Azionisti e dei titolari di altri strumenti finanziari della Società da parte della Società stessa, promuovendo una comunicazione che aiuti ad allineare i loro interessi a quelli della Società e del Gruppo.

L'informativa resa è proporzionata e bilanciata con riferimento agli interessi, rispettivamente, della Società e dei predetti *stakeholder*, oltre che lineare e coerente rispetto a informative precedenti.

OVS è favorevole alle iniziative ispirate agli orientamenti delineatisi a livello comunitario per l'elaborazione di principi rivolti a gestori, investitori e relativi consulenti in materia di trasparenza delle politiche di voto, monitoraggio delle società partecipate e gestione dei conflitti di interesse (c.d. principi di "stewardship").

3. SOGGETTI RESPONSABILI DELL'APPROVAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DELLA POLITICA

I principali soggetti responsabili dell'approvazione e dell'attuazione della Politica all'interno della Società sono (secondo le rispettive competenze, stabilite nel presente documento in conformità alle raccomandazioni stabilite dal Codice di Corporate Governance):

- a) il Consiglio di Amministrazione;
- b) l'Amministratore Delegato;
- c) il Presidente del Consiglio di Amministrazione;

d) l'Investor Relator.

a) Il Consiglio di Amministrazione

Con riguardo al dialogo con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società, il Consiglio di Amministrazione:

- è l'organo responsabile per tale dialogo e ne delega la gestione, sotto un profilo operativo, all'Amministratore Delegato, mantenendo in ogni caso un ruolo di indirizzo, supervisione e monitoraggio dell'applicazione della Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS e, in generale, dell'andamento del dialogo con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società e del rispetto delle disposizioni normative vigenti in relazione a tale attività;
- su proposta del Presidente, formulata d'intesa con l'Amministratore Delegato, adotta, divulga, implementa ed eventualmente aggiorna o modifica la Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS, anche tenendo conto delle politiche di *engagement* adottate dagli investitori istituzionali e dai gestori di attivi;
- descrive nella relazione sul governo societario e gli assetti proprietari la Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS adottata dalla Società, in linea con le raccomandazioni contenute nel relativo format di volta in volta applicabile;
- promuove lo sviluppo ed il mantenimento di forme di dialogo trasparenti e continuative con la generalità degli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società anche tenendo conto delle politiche di *engagement* dei principali investitori istituzionali e gestori di attivi (tempo per tempo applicabili), volte a favorire una completa informazione sul generale andamento della Società;
- riceve dall'Amministratore Delegato l'informativa sull'andamento e sugli sviluppi del dialogo con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società e, sulla base delle informazioni ricevute, adotta le decisioni ritenute opportune per promuovere e migliorare le relazioni con i medesimi;
- approva i principali documenti societari (tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le relazioni finanziarie periodiche, i principali dati trimestrali, la dichiarazione consolidata di carattere non finanziario ai sensi del D. Lgs. n. 254/2016, la relazione sul governo societario e gli assetti proprietari, la relazione sulla politica in materia di remunerazione e sui compensi corrisposti, le relazioni illustrative sulle materie all'ordine del giorno delle Assemblee, ecc.) che, come di seguito indicato, costituiscono uno dei principali canali di comunicazione con gli Azionisti, attuali e potenziali, della Società e, in generale, con il mercato;
- approva i comunicati stampa, ivi inclusi quelli attinenti all'informazione periodica e quelli relativi ad operazioni straordinarie di competenza dell'organo

amministrativo (fusioni, scissioni, acquisizioni, aumenti di capitale, modifiche statutarie, ecc.);

- è responsabile dell'adozione, su proposta del Presidente formulata d'intesa con l'Amministratore Delegato, della Procedura interna per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate e svolge gli ulteriori compiti al medesimo demandati da tale Procedura;
- nomina l'Investor Relator della Società, ove occorra procedere alla relativa sostituzione.

b) L'Amministratore Delegato

Con riguardo al dialogo con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società, l'Amministratore Delegato:

- condivide con il Presidente i principi e i criteri attuativi ai quali deve ispirarsi la Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS al fine di consentire la predisposizione della bozza della Politica e ogni relativo aggiornamento o modifica;
- sentito il Presidente, definisce la bozza di testo della Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS e ogni relativo aggiornamento o modifica, avvalendosi del supporto dell'Investor Relator e del Responsabile della Direzione Legale e Societario della Società, e la sottopone al Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- coadiuva il Presidente nella presentazione all'organo amministrativo della Società delle proposte di approvazione e/o di modifica e aggiornamento della Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS;
- cura i rapporti con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società e relaziona al Consiglio di Amministrazione, alla prima riunione utile, sullo sviluppo e sui contenuti significativi del dialogo intervenuto con i medesimi;
- individua, sentito il Presidente del Consiglio di Amministrazione, i partecipanti, per conto della Società, ai dialoghi con i soggetti interessati, scegliendo tra gli amministratori e/o i *manager* della Società che abbiano le conoscenze e le capacità più adatte per fornire informazioni pertinenti al dialogo con i soggetti interessati;
- sovrintende alla predisposizione dei comunicati stampa, ivi inclusi quelli attinenti all'informazione periodica e quelli relativi ad operazioni straordinarie di competenza dell'organo amministrativo (fusioni, scissioni, acquisizioni, aumenti di capitale, modifiche statutarie, ecc.);
- coadiuva il Presidente nella presentazione all'organo amministrativo della Società della proposta di approvazione della Procedura interna per la gestione ed il

trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate e svolge gli ulteriori compiti al medesimo demandati dalla Procedura interna per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate di volta in volta vigente e applicabile;

- sovrintende alle attività dell'Investor Relator e si avvale dell'Ufficio Investor Relations nella gestione dei rapporti con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società, nonché nell'organizzazione di eventi (tra cui i cosiddetti "Capital Market Day"), *roadshow*, incontri (*one-to-one* e/o di gruppo) e *conference call* con investitori istituzionali, Azionisti ed analisti finanziari e nella selezione e individuazione delle conferenze e degli incontri organizzati da Borsa Italiana e/o *brokers* esterni cui partecipare;
- seleziona ed individua avvalendosi della funzione Risorse Umane della Società l'Investor Relator della Società, ove occorra procedere alla relativa sostituzione.

c) Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Con riguardo al dialogo con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società, il Presidente del Consiglio di Amministrazione:

- condivide con l'Amministratore Delegato i principi e i criteri attuativi ai quali deve ispirarsi la Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS al fine di consentire la predisposizione della bozza della Politica e ogni relativo aggiornamento o modifica;
- verifica la completezza e l'adeguatezza della bozza di Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS predisposta dall'Amministratore Delegato con il supporto dell'Investor Relator e del Responsabile della Direzione Legale e Societario della Società e, nel caso in cui ne condivida il contenuto, la sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- d'intesa con l'Amministratore Delegato, presenta all'organo amministrativo della Società le proposte di modifica e aggiornamento della Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS;
- ha un ruolo di promozione e impulso nei confronti del Consiglio per lo svolgimento delle attività di competenza di quest'ultimo;
- assicura che il Consiglio di Amministrazione sia in ogni caso informato, entro la prima riunione utile, sullo sviluppo e sui contenuti significativi del dialogo intervenuto con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società. A tal fine si coordina con l'Amministratore Delegato e l'Investor Relator;
- è informato tempestivamente dagli amministratori che dovessero ricevere una richiesta di incontro o di informazioni da parte di Azionisti e titolari di altri strumenti finanziari della Società e a sua volta informa l'Amministratore

Delegato e/o l'*Investor Relator* affinché trovi applicazione quanto previsto dalla Politica;

- presenta, d'intesa con l'Amministratore Delegato, all'organo amministrativo della Società la proposta di approvazione della Procedura interna per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate e svolge gli ulteriori compiti al medesimo demandati dalla Procedura interna per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate di volta in volta vigente e applicabile.

d) L'*Investor Relator*

L'*Investor Relator* è deputato all'interazione continuativa con gli investitori istituzionali, gli analisti finanziari, nonché con la generalità degli Azionisti. In particolare, con riguardo al dialogo con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società, l'*Investor Relator*:

- raccoglie le richieste degli Azionisti e dei titolari di altri strumenti finanziari della Società per promuovere il dialogo con la Società, riferendone, tempestivamente e per quanto di competenza, al Presidente e all'Amministratore Delegato;
- supporta, unitamente al Responsabile della Direzione Legale e Societario, l'Amministratore Delegato nella predisposizione della bozza di testo della Politica per la gestione del dialogo con gli Azionisti di OVS e ogni relativo aggiornamento o modifica;
- si coordina, ove necessario e in accordo con il CFO, con le funzioni interne della Società al fine di svolgere, a fronte di richieste pervenute, un'adeguata istruttoria volta a raccogliere le informazioni necessarie e/o opportune per rispondere ai soggetti interessati;
- propone le iniziative volte a stabilire o favorire un dialogo con i soggetti interessati;
- coadiuva l'Amministratore Delegato nella gestione dei rapporti con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società;
- coadiuva l'Amministratore Delegato nell'organizzazione di eventi (tra cui i cosiddetti "Capital Market Day"), *roadshow*, incontri (*one-to-one* e/o di gruppo) e *conference call* con investitori istituzionali, Azionisti ed analisti finanziari e nella selezione e individuazione delle conferenze e degli incontri organizzati da Borsa Italiana e/o *brokers* esterni cui partecipare;
- coadiuva l'Amministratore Delegato nell'individuazione e presentazione dei principali *drivers* di *performance* e dei principali messaggi da trasmettere al mercato e alla comunità finanziaria, curando la predisposizione delle presentazioni agli analisti e agli investitori dei risultati periodici della Società e/o del Gruppo;

- predisporre la documentazione funzionale all’informativa da rendere al Consiglio di Amministrazione;
- cura, anche avvalendosi ove del caso della Direzione Legale e Societario, la predisposizione delle bozze dei comunicati stampa da diffondere al pubblico nel rispetto della normativa e delle procedure interne vigenti;
- si occupa, anche avvalendosi ove del caso della Direzione Legale e Societario, della comunicazione al pubblico delle informazioni regolamentate, ivi incluse quelle privilegiate, mediante la loro trasmissione (i) al sistema di diffusione delle informazioni regolamentate (c.d. “SDIR”) prescelto dalla Società tra quelli autorizzati dalla Consob, nel rispetto delle modalità tecniche indicate dal gestore del sistema e nel rispetto della normativa di volta in volta applicabile, nonché (ii) al meccanismo di stoccaggio prescelto dalla Società tra quelli autorizzati dalla Consob, secondo le modalità indicate dal gestore del meccanismo di stoccaggio e nel rispetto della normativa di volta in volta applicabile, e svolge gli ulteriori compiti al medesimo demandati dalla Procedura interna per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate di volta in volta applicabile;
- sovrintende alla gestione e all’aggiornamento del sito internet istituzionale della Società www.ovscorporate.it in maniera tempestiva e con continuità.

4. OGGETTO DEL DIALOGO

Formano oggetto del dialogo con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società le tematiche di competenza consiliare, tra cui in particolare e nel rispetto dei principi di riservatezza e in equilibrato contemperamento con l’interesse aziendale alla stessa: (i) strategie aziendali, prospettive e dinamiche economico-finanziarie, (ii) andamento della gestione e risultati di periodo, (iii) *corporate governance*, (iv) politiche di remunerazione, (v) politica sui dividendi, (vi) eventuali programmi di *buy-back*, (vii) sostenibilità e tematiche ambientali, (viii) sistema di controllo interno e gestione dei rischi.

5. CANALI DI COMUNICAZIONE

a) *Assemblee dei Soci*

Il Consiglio di Amministrazione incoraggia la partecipazione degli Azionisti alle Assemblee della Società, anche attraverso la nomina di un rappresentante designato ai sensi dell’art. 135-*undecies* del D. Lgs. n. 58/1998 (come successivamente modificato e integrato, il “**TUF**”), posto che queste costituiscono il principale canale di partecipazione degli Azionisti alla vita aziendale.

Al fine di garantire un’adeguata informativa ai propri Azionisti, il Consiglio di Amministrazione:

- mette a disposizione del pubblico nei termini di legge presso la sede sociale, sul sito internet della Società e con le altre modalità previste dalla normativa

regolamentare applicabile una relazione su ciascuna delle materie all'ordine del giorno, fornendo informazioni chiare, complete ed esaustive per consentire agli Azionisti di esercitare con consapevolezza il diritto di voto, e l'ulteriore documentazione assembleare;

- definisce e illustra in maniera chiara nell'avviso di convocazione dell'Assemblea le modalità per l'intervento e il voto in Assemblea, mettendo a disposizione sul sito internet della Società un apposito modulo di delega che gli Azionisti avranno la facoltà di utilizzare;
- definisce e illustra in maniera chiara nell'avviso di convocazione dell'Assemblea le modalità e ogni informazione utile per l'esercizio del diritto degli Azionisti che, anche congiuntamente, rappresentino almeno un quarantesimo del capitale sociale di chiedere l'integrazione dell'elenco delle materie da trattare o di presentare ulteriori proposte di deliberazione su materie già all'ordine del giorno;
- definisce e illustra in maniera chiara nell'avviso di convocazione dell'Assemblea le modalità e ogni informazione utile per l'esercizio del diritto degli Azionisti di porre domande sulle materie all'ordine del giorno (anche prima dell'Assemblea).

Nella scelta del luogo, della data e dell'ora di convocazione delle Assemblee, nonché nella redazione dell'ordine del giorno, il Consiglio di Amministrazione tiene presente l'obiettivo di rendere, per quanto possibile, agevole la partecipazione e il voto alle Assemblee stesse.

Per assicurare il buon funzionamento delle riunioni assembleari e tutelare la libera partecipazione di coloro a cui spetta il diritto di voto, la Società adotta anche il Regolamento Assembleare che regola tra l'altro: (i) l'intervento, la partecipazione e l'assistenza in Assemblea; (ii) la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno; e (iii) la presentazione di domande e/o interventi da parte dei soggetti legittimati all'esercizio del diritto di voto nonché di eventuali repliche rispetto alle risposte fornite dalla Società. Il Regolamento Assembleare è messo a disposizione del pubblico sul sito internet, all'interno della sezione "Governance" – "Regolamenti e procedure".

Gli Azionisti:

- ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 126-*bis* del TUF, qualora anche congiuntamente, rappresentino almeno un quarantesimo del capitale sociale, possono chiedere l'integrazione dell'elenco delle materie all'ordine del giorno dell'Assemblea dei Soci e presentare ulteriori proposte di deliberazione su materie già all'ordine del giorno, nei termini e con le modalità indicati nell'avviso di convocazione dell'Assemblea;
- ai sensi dell'art. 127-*ter* del TUF, possono porre domande al Consiglio di Amministrazione sulle materie all'ordine del giorno anche prima dell'Assemblea, nei termini e con le modalità indicati nell'avviso di convocazione dell'Assemblea;

- anche ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Assembleare, nel corso dell'Assemblea hanno il diritto di partecipare attivamente alla discussione sugli argomenti posti all'ordine del giorno, di formulare domande sulle materie all'ordine del giorno e di presentare individualmente proposte di deliberazione sui punti in discussione.

La Società si impegna:

- a) a fornire agli Azionisti il più ampio e completo riscontro alle domande che le siano pervenute nei termini di legge e/o formulate direttamente in Assemblea;
- b) qualora ricorrano situazioni che impediscano in via generale la partecipazione fisica degli Azionisti alle Assemblee dei Soci (come ad esempio nel caso di pandemie), ad individuare dei termini congrui per la presentazione e il riscontro alle domande, nonché per la presentazione delle proposte di deliberazione, al fine di consentire agli Azionisti di esercitare consapevolmente i rispettivi diritti di voto, anche per il tramite di delega.

b) Documenti di corporate governance e relazioni finanziarie

La Società informa periodicamente, attraverso il meccanismo di stoccaggio autorizzato dalla medesima prescelto tra quelli autorizzati dalla Consob e il proprio sito internet istituzionale www.ovscorporate.it, la generalità degli Azionisti e dei titolari di altri strumenti finanziari della Società sull'andamento della gestione del Gruppo attraverso:

- la pubblicazione, con le modalità e nei termini prescritti dalla normativa anche regolamentare vigente, della relazione finanziaria annuale, comprendente *inter alia* il progetto di bilancio di esercizio e il bilancio consolidato e la relazione sulla gestione, nonché delle relazioni redatte dalla società di revisione legale e dal Collegio Sindacale. I principali dati economico-finanziari di periodo sono tempestivamente diffusi al pubblico a valle della loro approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione;
- la pubblicazione, con le modalità e nei termini prescritti dalla normativa anche regolamentare vigente, della relazione finanziaria semestrale comprendente *inter alia* il bilancio semestrale abbreviato e la relazione intermedia sulla gestione, nonché della relazione sul bilancio semestrale abbreviato della società di revisione legale. I principali dati economico-finanziari di periodo sono tempestivamente diffusi al pubblico a valle della loro approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione;
- la pubblicazione su base volontaria dei dati relativi al trimestre di riferimento.

Oltre che per il tramite dell'informativa finanziaria periodica, ogni anno il Consiglio di Amministrazione offre agli Azionisti e ai titolari di altri strumenti finanziari della Società, in lingua italiana e in lingua inglese, informazioni aggiornate relative alla *corporate governance* della Società, nonché in merito alle politiche di remunerazione adottate, attraverso la

Relazione sul governo societario e gli assetti proprietari (redatta ai sensi dell'art. 123-*bis* del TUF e nel rigoroso rispetto delle raccomandazioni contenute nel format predisposto da Borsa Italiana), la Relazione sulla politica in materia di remunerazione e sui compensi corrisposti (redatta ai sensi dell'art. 123-*ter* del TUF e nel rigoroso rispetto delle previsioni regolamentari applicabili) e ogni altro documento la cui pubblicazione è prevista dalla normativa tempo per tempo vigente.

OVS pubblica ogni anno anche la dichiarazione consolidata di carattere non finanziario ai sensi del D. Lgs. n. 254/2016, che rappresenta uno strumento per descrivere, in modo trasparente ed articolato, i risultati conseguiti dal Gruppo in ambito economico, sociale e ambientale, mostrando l'impegno del Gruppo a favore dello sviluppo sostenibile con il fine di creare valore non solo per sé, ma anche per tutti i propri *stakeholder*.

Nella speciale sezione "Sostenibilità" del proprio sito internet la Società offre, tra l'altro, un aggiornamento di sintesi in merito ai principali progetti intrapresi dalla Società a sostegno dell'ambiente e dell'arte, nonché alle svariate iniziative di solidarietà intraprese sul territorio italiano a favore delle comunità locali e a sostegno delle fasce più deboli della popolazione.

c) Comunicati stampa

La Società aggiorna tempestivamente il mercato in occasione, *inter alia*, dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione delle relazioni finanziarie periodiche, dei principali dati trimestrali e di operazioni straordinarie di competenza dell'organo amministrativo (fusioni, scissioni, acquisizioni, aumenti di capitale, modifiche statutarie, ecc.) tramite appositi comunicati stampa, che devono essere pubblicati tramite la loro trasmissione – a cura dell'Ufficio Investor Relations – al sistema di diffusione delle informazioni regolamentate prescelto dalla Società tra quelli autorizzati dalla Consob, al meccanismo di stoccaggio prescelto dalla Società tra quelli autorizzati dalla Consob, nonché sul sito internet della Società www.ovscorporate.it. I comunicati stampa sono disponibili sia in lingua italiana che in lingua inglese.

d) Incontri con Azionisti

OVS favorisce e incoraggia incontri periodici con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società, in particolare, in occasione dell'approvazione delle relazioni finanziarie periodiche (annuali e semestrali) e dei principali dati relativi al primo e al terzo trimestre di ciascun esercizio. Di regola, OVS garantisce almeno n. 4 riunioni periodiche (anche mediante *conference call*) in ciascun esercizio con gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società, in corrispondenza con la pubblicazione dei dati di bilancio annuali e semestrali e dei principali dati trimestrali. In occasione dei predetti incontri partecipano di norma, per conto della Società, oltre all'Investor Relator, l'Amministratore Delegato, il CFO, nonché altri dirigenti del Gruppo la cui presenza sia ritenuta, di volta in volta, necessaria od opportuna.

La Società si impegna a garantire che tali incontri vengano gestiti nel rispetto del principio della simmetria informativa tra gli Azionisti, fermo restando quanto previsto dall'art. 17

del MAR, dalle Linee Guida Consob sulla gestione delle informazioni privilegiate e dalla Procedura interna per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate.

La Società valuta altresì l'organizzazione nel corso dell'esercizio di ulteriori incontri (collettivi o bilaterali) con Azionisti e titolari di altri strumenti finanziari della Società, nonché di incontri con l'intera comunità finanziaria (i cosiddetti "Capital Market Day") presso le proprie sedi. Gli incontri possono essere organizzati anche su richiesta scritta degli Azionisti e dei titolari di altri strumenti finanziari della Società da indirizzare all'Ufficio Investor Relations, specificando nella richiesta gli argomenti di cui si propone la trattazione e anticipando l'eventuale posizione del richiedente rispetto all'argomento proposto.

e) Ufficio Investor Relations

Gli Azionisti e i titolari di altri strumenti finanziari della Società possono formulare domande e richieste di chiarimenti e di informazioni contattando l'Ufficio Investor Relations ai seguenti indirizzi, pubblicati anche all'interno della relazione annuale sul governo societario e gli assetti proprietari: e-mail investor.relations@ovs.it - indirizzo Ufficio Investor Relations OVS S.p.A., Via Terraglio 17, 30174 Mestre Venezia. A tutte le richieste appropriate formulate dagli Azionisti e dai titolari di altri strumenti finanziari della Società sarà fornito tempestivo riscontro, tenuto conto della complessità e della numerosità delle stesse, nel rispetto dei principi generali definiti dalla presente Politica, delle disposizioni contenute nella Procedura interna per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e privilegiate e della relativa normativa in vigore per le società quotate.